



## Merkblatt 53

# Unterschied HTML und Rich-Text

<http://office.microsoft.com/de-de/Novice/FX102705041031.aspx>

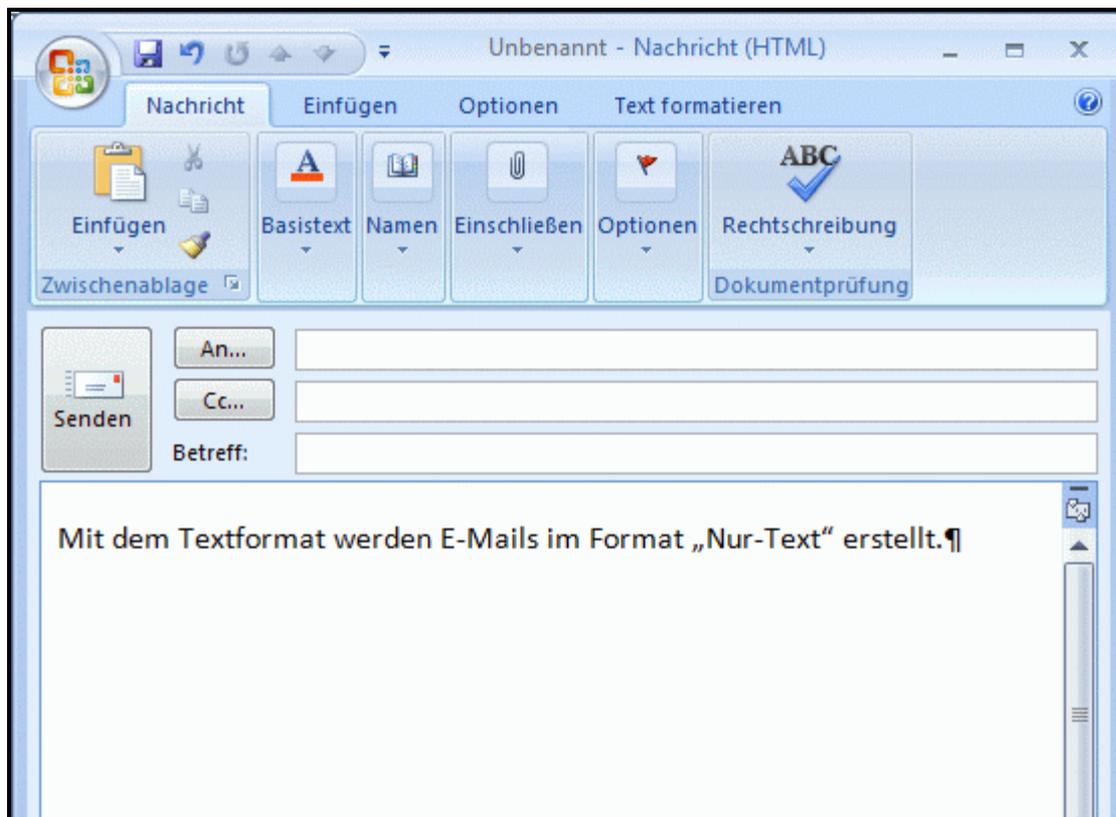
In Outlook können Sie E-Mails in drei Formaten namens "Nur-Text-Format", "HTML-Format" und "Rich-Text-Format" erstellen.

Im Folgenden führen wir die drei Formate ein und erläutern, wie Sie das Format einer E-Mail wechseln können.

### Was ist "Nur-Text-Format"?

"Nur-Text" ist reiner Text. Das Nur-Text-Format ist ein Format, bei dem E-Mails als Text, also nur mit Buchstaben erstellt werden. Sie können zwar weder die Schriftart oder -größe ändern, noch die E-Mail durch Hinzufügen eine Hintergrunds formatieren, aber dafür wird sie unabhängig von der E-Mail-Software, die der Empfänger verwendet, ordnungsgemäß angezeigt.

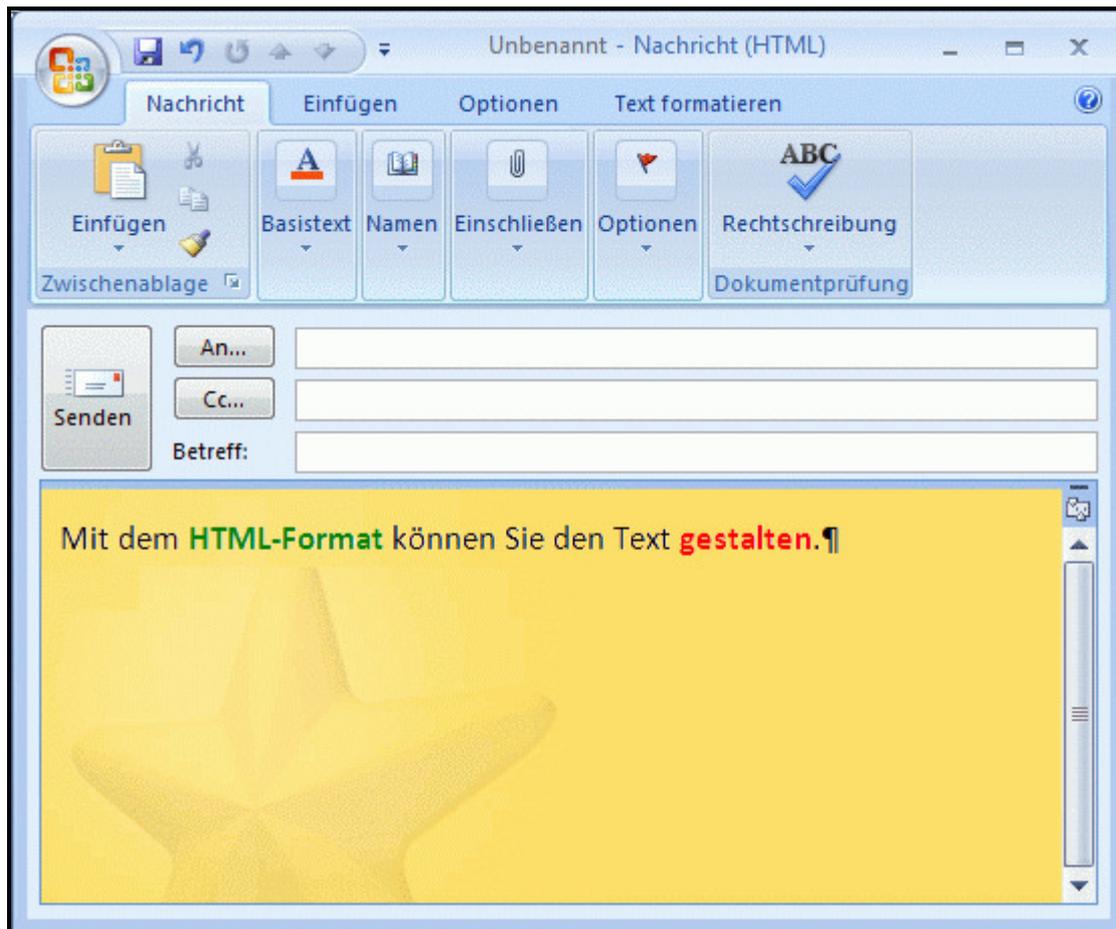
Das Nur-Text-Format eignet sich für das Senden einer E-Mail an ein Mobiltelefon. Wenn Sie eine E-Mail im Nur-Text-Format erstellen, wird sie wie unten dargestellt angezeigt.



## Was ist "HTML-Format"?

"HTML" ist die Markupsprache, die zum Erstellen von Webseiten verwendet wird. Sie können Text formatieren und einen Hintergrund hinzufügen, weil eine E-Mail im HTML-Format mithilfe dieser Sprache erstellt wird.

In Outlook ist HTML das Standardformat zum Erstellen von E-Mails.



## Was ist "Rich-Text-Format"?

Ähnlich wie im HTML-Format, können Sie in diesem Format Text formatieren und Bilder anzeigen.

Es handelt sich hierbei um ein Format, das von Microsoft entwickelt und veröffentlicht wurde und in folgenden Produkten von Microsoft verwendet wird.

Microsoft Exchange-Client, Versionen 4.0 und 5.0

Microsoft Office Outlook 2007

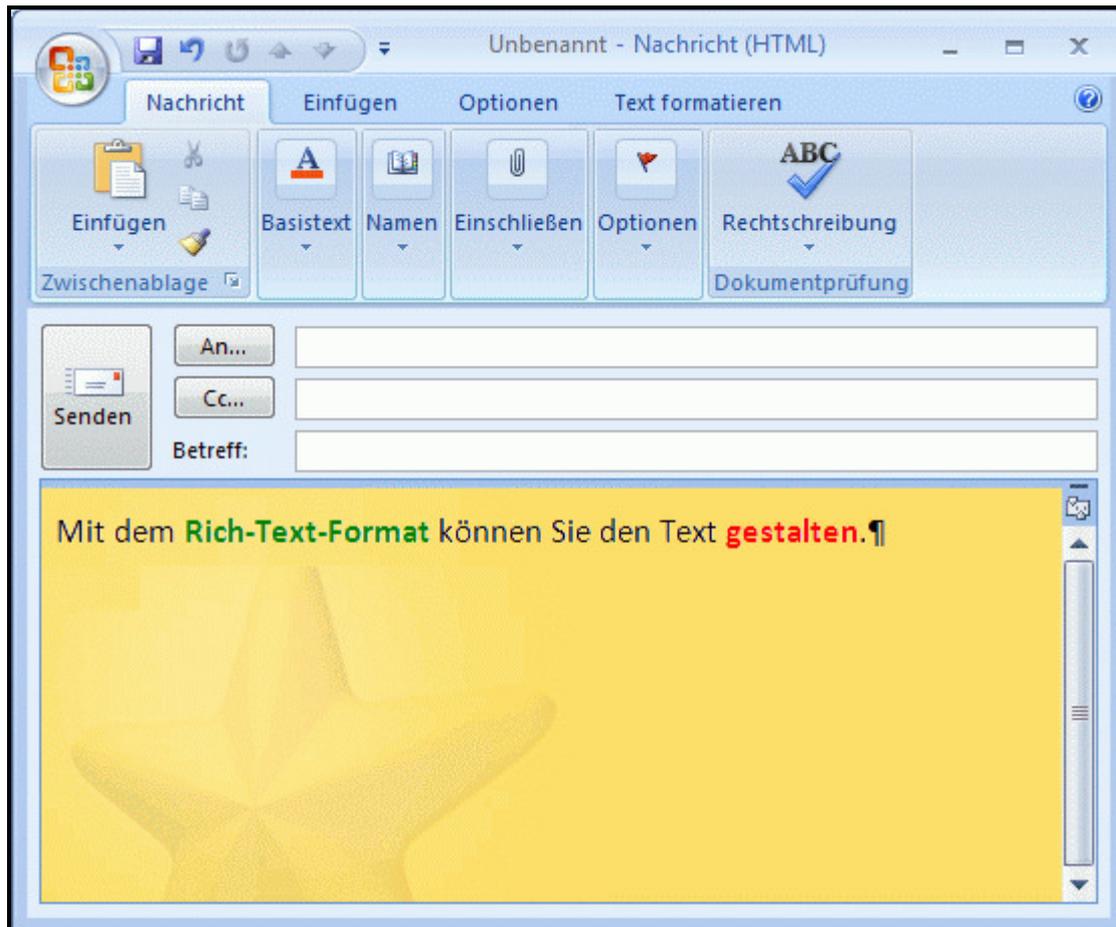
Microsoft Office Outlook 2003

Microsoft Outlook 97, 98, 2000 und 2002

Wenn der Empfänger der E-Mail keins der oben aufgeführten E-Mail-Programme verwendet, wird die von Ihnen gesendete E-Mail möglicherweise nicht ordnungsgemäß angezeigt.

Darüber hinaus ist Rich-Text generell das von Textverarbeitungssoftware verwendete Format. Für die Erstellung von E-Mails empfehlen wir die Verwendung des HTML-Formats.

Wenn Sie eine E-Mail im Rich-Text-Format erstellen, wird sie wie unten dargestellt angezeigt.



**Tipp: Unterschiede zwischen den Formaten "HTML" und "Rich-Text" (Darstellungsweise von Anlagendateien)**

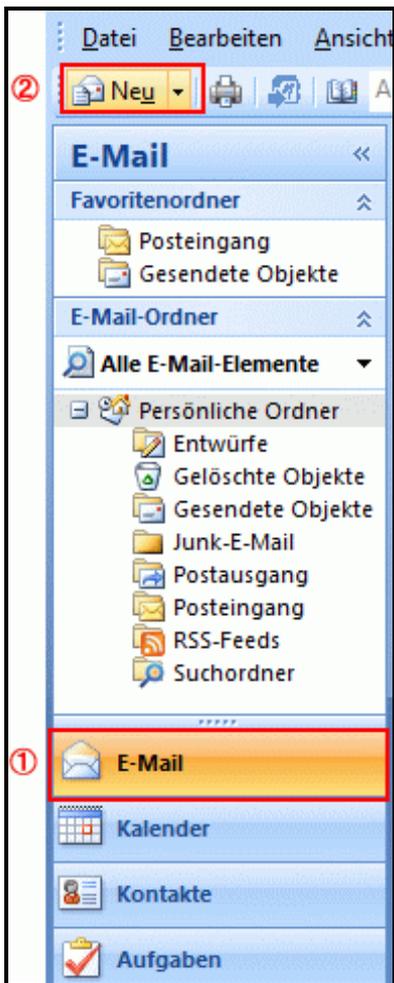
Wenn Sie eine Datei an eine E-Mail im HTML- oder im Rich-Text-Format anfügen, wird die angefügte Datei unterschiedlich dargestellt. Sie werden jeweils wie unten dargestellt angezeigt.



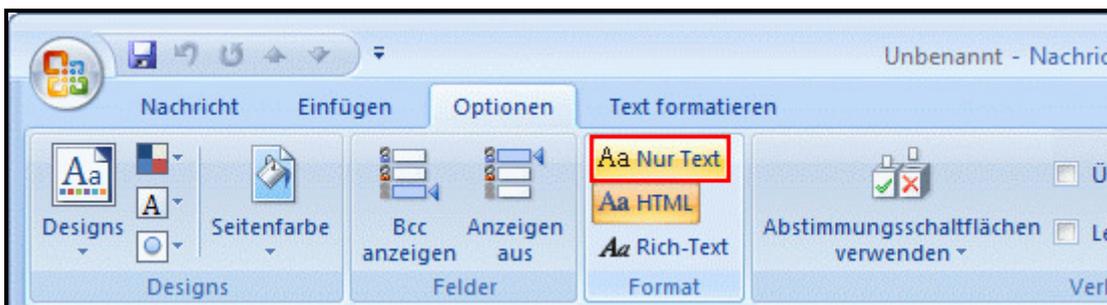
## Wechseln des E-Mail-Formats

Lassen Sie uns das E-Mail-Format von HTML in Nur-Text ändern.

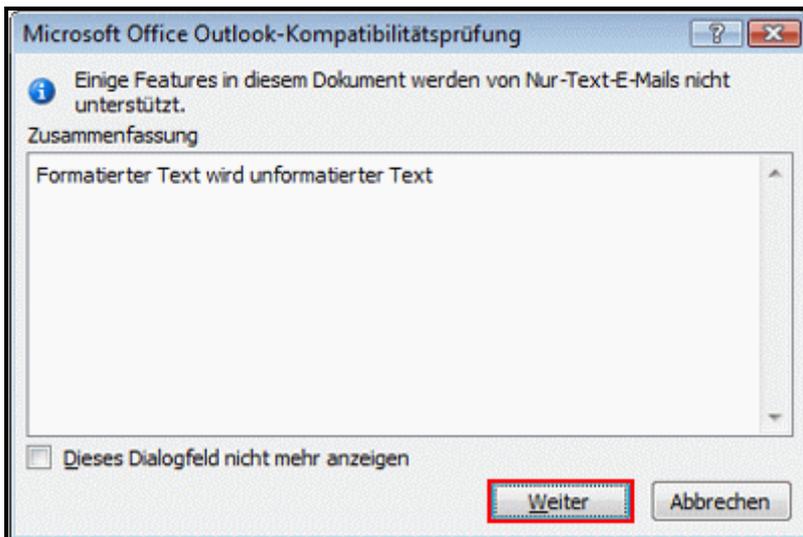
1. Klicken Sie links im Navigationsbereich auf E-Mail und dann auf Neu, um ein Fenster anzuzeigen, in dem Sie eine neue E-Mail erstellen können.



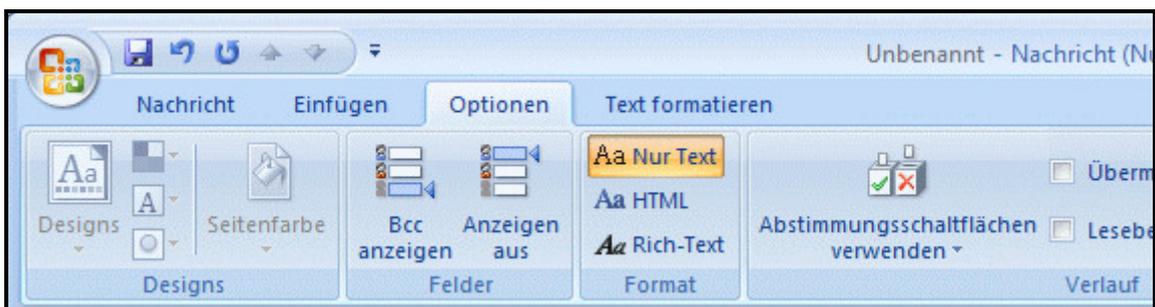
2. Klicken Sie auf der Registerkarte Optionen in Format auf Nur-Text.



3. Wenn das Dialogfeld Microsoft Office Outlook-Kompatibilitätsprüfung angezeigt wird, klicken Sie auf Fortfahren.

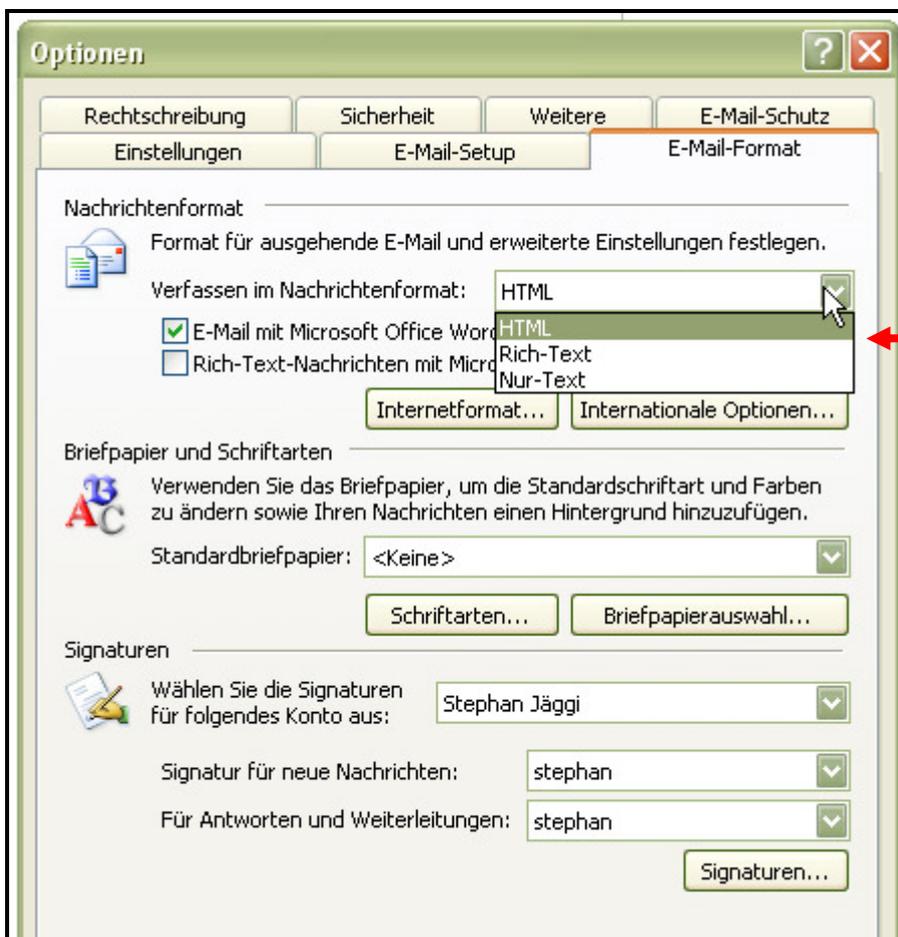
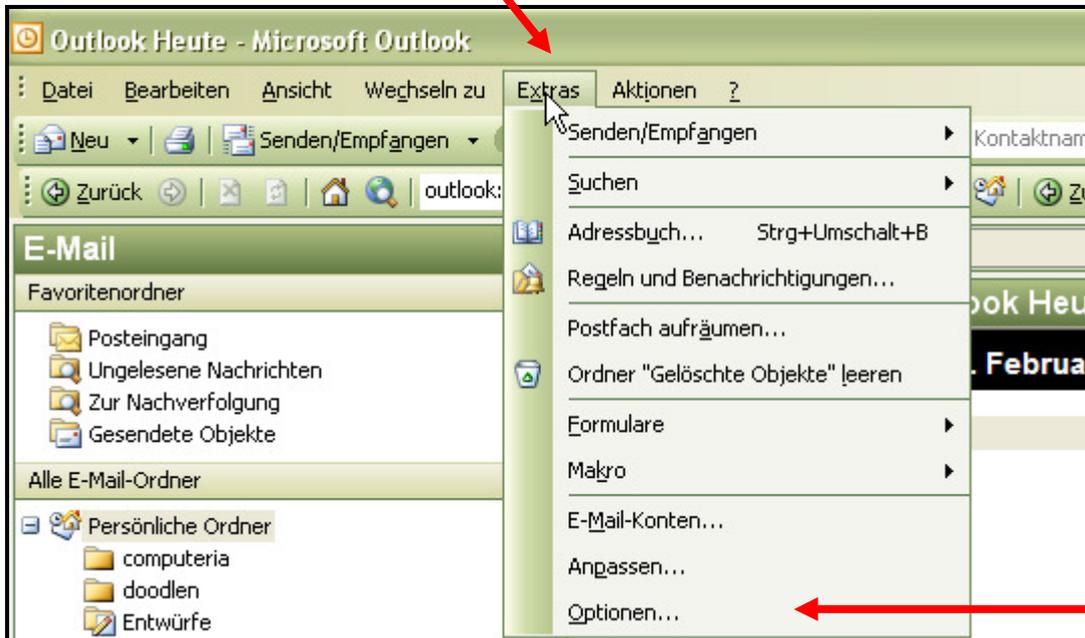


Das Format zum Erstellen der E-Mail wechselt in das Nur-Text-Format.

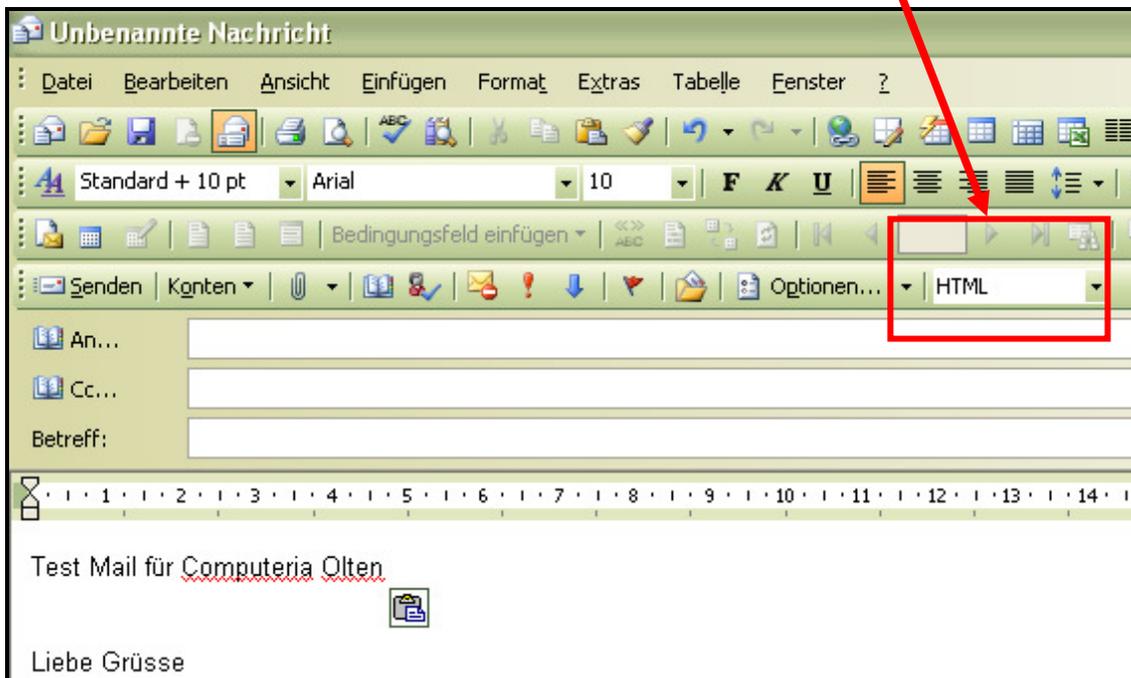


# Wechsel der Formate beim XP

„Extra“ - Optionen



Bei einer neuen Nachricht besteht die Möglichkeit das Format direkt in der Maske zu verändern!



Das entsprechende Format kann auch direkt in der geöffneten E-Mail-Maske bestimmt werden.

